



Ref:
Date:

العدد / ١٥٢٧
التاريخ / ٢٠٢٢/١٢/٢٩

الى / كلية كافـة الجامـعـات وـمـعاـهـات (٢٠٢٢) لـسـنـة ٦٠ اـمـرـدـيـوـانـي

نهیکم تھیاتنا...

نرف لك م كتا ب وزارة التعليم العالي والبحث العلمي / الادارية المالية / قسم الموازنات وشئون الجامعات ذي العدد ٢٠١١١/٠٨/١١ ط/٦ ف ف ٢٠٢٢/١٢/٢٢ ومرفقه كتاب الامانة العامة لوزارة الموارد البشرية وشئون مجلس الوزراء واللجن المختصة رقم (ش.ز.ل/ت) ديواني ٤٥٧٩٩ ف ٢٠٢١/١٢/١٤ ومرفقه الامر الديواني رقم (٦٠) لسنة ٢٠٢٢

للتفض ل بالاط لاع واتخ اذ م ايل زم واعلامن

مع التّدّي

أ.د. محمد عبد المحسن المجتمعى
مساعد رئيس الجامعه للشؤون الادارية والمالية
٢٠٢٢/١٢/٢٩

نسخه منه الى //

- مكتب السيد رئيس الجامعة المحترم / للتفضل بالاطلاع / مع التقدير.
 - مكتب السيد المساعد العلمي / للتفضل بالاطلاع / مع التقدير.
 - مكتب السيد المساعد الاداري / للتفضل بالاطلاع / مع التقدير.
 - اقسام الجامعة كافة / نفس الغرض اعلاه / مع التقدير.
 - قسم الشؤون المالية / مع الاوليات.
 - ملفة الكتب الصادرة.



١١١
العدد: ١١/٠٨/ط
التاريخ: ٢٠٢٢/١٢/٢٠

الجامعات كافة / السيد رئيس الجامعة المحترم
الهيئتين / السيد رئيس الهيئة المحترم
المجلس العراقي للاختصاصات الطبية / السيد رئيس المجلس المحترم

م/ امر ديواني (٦٠ لسنة ٢٠٢٢)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نرفق لكم نسخة من كتاب الامانة العامة لمجلس الوزراء / دائرة شئون مجلس الوزراء والجان
المرقم (ش. ز. ل. ا.ت/ديوانى/٤٥٧٩٩ ١٤/١٢/٢٠٢١) في (الامر الديواني رقم (٦٠) لسنة
(٢٠٢٢).

للتفضل بالاطلاع واتخاذ ما يلزم واعلامنا ... مع التقدير

المرفقات

- نسخة من كتاب الامانة العامة لمجلس الوزراء المشار اليه اعلاه مع كافة اولياته

أ.د. أسعد غني جهاد
مدير عام الدائرة الإدارية والمالية
٢٠٢٢/١٢/٢٠



نسخة منه إلى /

جامعة الفرات الأوسط التقنية
البريد الإلكتروني
الوارد
٢٠٢٢/١٢/٢٠

- * مكتب الوزير / مذكرة مرجعها (٦٤٥٠/٥٣٩٠) في ٢٠٢٢/١٢/١٨ للتفضيل بالعلم مع التقدير .
- * مكتب الوزير / المتابعة / للتفضل بالعلم مع التقدير .
- * مكتب الوزير / دائرة العلاقات والاعلام / للتفضل بالعلم مع التقدير .
- * مكتب الوزير / قسم شئون المواطنين / للتفضل بالعلم مع التقدير .
- * مكتب الوزير / قسم النصائح الامنية / للتفضل بالعلم مع التقدير .
- * مكتب الوكيل للشؤون الادارية / هامش السيد الوكيل بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١٨ (٢٠٢٢/١٢/١٨) للتفضيل بالعلم مع التقدير .
- * مكتب الوكيل الاداري / شعبة المتابعة / للتفضل بالعلم مع التقدير .
- * دوائر الوزارة كافة / للتفضل بالعلم مع التقدير .
- * مكتب مدير العام / هامشكم بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٢٠ (٢٠٢٢/١٢/٢٠) للتفضيل بالعلم مع التقدير .
- * دائرة العلوم والتكنولوجيا / نفس الغرض اعلاه مع التقدير .
- * مركز البحوث النفسية / نفس الغرض اعلاه مع التقدير .
- * الجامعة المستنصرية / المركز العراقي لبحوث السرطان / نفس الغرض اعلاه مع التقدير .
- * دائرة البعثات والدوارات الثقافية / للتفضل بالعلم مع التقدير .
- * قسم الرقابة والتدقيق الداخلي / للتفضل بالاطلاع مع التقدير .
- * قسم الحسابات الجارية / للتفضل بالاطلاع مع التقدير .
- * قسم المواريثات وشئون الجامعات / شعبة الاستشارات المالية / للتفضل بالعلم مع التقدير .
- * قسم المواريثات وشئون الجامعات / شعبة التخطيط والمتابعة / مع الاوليات مع التقدير .
- * الصادرة



جمهوری عراق
جمهوری عراق
REPUBLIC OF IRAQ
General Secretariat of the Council of Ministers

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



دائرة شؤون مجلس الوزراء واللجان
٤٥٧٩٩ العدد / ش. ز. ل / ت / ديواني

١٤ / ١٢ / ٢٠٢٢

مكتب رئيس مجلس الوزراء

أطیب تحفۃ

نُرافق ربطان الأمين العام للبيواني (٦٠ لسنة ٢٢٠) المتضمن تأليف اللجنة العليا للتنسيق بين مجلس الوزراء والاتحادات والنقابات المؤسسة بموجب قوانين خاصة . تفضلاوا بالاطلاع والإعراف بأذن الإجراءات الملائمة ، وإعلامنا ، مع التقدير ...

المرافقات :

- الأمر الديواني المذكور آنفاً.



د. حميد نعيم الغري
الأمين العام لمجلس الوزراء

الأمين العام لمجلس الوزراء

卷之三

an' in
an' in
an' in

صورة عنه إلى:

- الأمانة العامة لمجلس الوزراء / مكتب الأمين العام لمجلس الوزراء
 - الوزارات كافة / مكتب الوزير
 - الجهات غير المرتبطة بوزارة
 - المحافظات كافة / مكتب المحافظ
 - هيئة المستشارين / مكتب رئيس الهيئة
 - الهيئة العليا للتنسيق بين المحافظات / مكتب رئيس سكرariate الهيئة
 - نقابة المحامين / مكتب النقيب
 - نقابة الجيولوجيين / مكتب النقيب
 - نقابة الأطباء / مكتب النقيب

نرايق ربطاً الامر الديوانى المذكور
أنفأ / للاطلاع والغرض نفسه
المذكور أنفأ، مع التقدير ...



ثالثاً: مهام اللجنة :

١. مناقشة المشكلات والمعوقات التي تعاني منها الإتحادات والنقابات على وفق قوانينها النافذة ووضع الحلول الملائمة لها بما يسهم في تحقيق مهامها وفقاً للقانون .
٢. تنسيق العمل فيما بين الإتحادات والنقابات والوزارات والجهات غير المرتبطة بوزارة والهيئات المستقلة والمحافظات قدر تعلق الأمر بمهامها .
٣. رفع التوصيات اللازمة إلى مجلس الوزراء أو رئيس مجلس الوزراء بما يضمن تسهيل عمل الإتحادات والنقابات .
٤. متابعة تنفيذ الأولويات الاستراتيجية للبرنامج الحكومي المتعلقة بعمل الإتحادات والنقابات .
٥. الاهتمام بالقضايا التي تتعلق بحياة المواطنين ومتابعة تبسيط الإجراءات في تقديم الخدمات التي تهم المواطنين .
٦. مناقشة المستجدات في ساحة العمل الحكومي ودراسة الظواهر والملفات المشتركة .
٧. أي مهام أخرى يقررها رئيس اللجنة .

رابعاً: تسمية المدير العام لدائرة شؤون مجلس الوزراء واللجان / الأمانة العامة لمجلس الوزراء / مقرراً للجنة .

رابعاً: تأليف سكرتارية اللجنة للمتابعة برئاسة المدير العام لدائرة شؤون مجلس الوزراء واللجان / الأمانة العامة لمجلس الوزراء ، وعضوية كل من :

١. السيد نينوس شمعون هرمز / مدير قسم تنسيق إجتماعات مجلس الوزراء
٢. السيد عباس داود سالم / مسؤول شعبة مقريرية اللجان / قسم إدارة اللجان
٣. السيد أحمد رعد عباس / شعبة مقريرية اللجان / قسم إدارة اللجان
للعمل بموجبه .

د. حميد نعيم الغزي
الأمين العام لمجلس الوزراء

٢٠٢٢/١٢/١٨



قائمة رؤساء الإتحادات والنقابات المؤسسة بموجب قوانين خاصة

رئيـس الإتحـاد أو النـقاـبة	ت
نقـيبـ المـحـامـيـن	.١
نقـيبـ الـجيـلـوـجـيـن	.٢
نقـيبـ الأـطـبـاء	.٣
نقـيبـ الـأـكـاـدـيـمـيـيـن	.٤
نقـيبـ الـهـنـدـسـيـن	.٥
نقـيبـ أـطـبـاءـ الـأـسـنـان	.٦
نقـيبـ الصـيـادـلـة	.٧
نقـيبـ الـكـيـمـيـائـيـن	.٨
نقـيبـ الـمحـاسـبـيـنـ وـالـمـدقـقـيـن	.٩
نقـيبـ الـأـطـبـاءـ الـبـطـرـيـن	.١٠
نقـيبـ الـمـعـلـمـيـن	.١١
نقـيبـ الـصـحـفـيـن	.١٢
نقـيبـ التـمـريـض	.١٣
نقـيبـ الـفـنـانـيـن	.١٤
نقـيبـ الـمـهـنـدـسـيـنـ الزـرـاعـيـيـن	.١٥
رئـيـسـ الـإـتـحـادـ الـعـامـ لـنـقـابـاتـ الـعـمـالـ فـيـ الـعـرـاقـ	.١٦
رئـيـسـ الـإـتـحـادـ الـعـامـ لـلـجـمـعـيـاتـ الـفـلاـحـيـةـ الـتـعـاـونـيـةـ	.١٧
رئـيـسـ الـإـتـحـادـ الـعـامـ لـلـتـعـاـونـ	.١٨
رئـيـسـ اـتـحـادـ الصـنـاعـاتـ الـعـرـاقـيـ	.١٩
رئـيـسـ اـتـحـادـ الـغـرـفـ الـتجـارـيـةـ الـعـرـاقـيـةـ	.٢٠
رئـيـسـ اـتـحـادـ الـمـقاـولـيـنـ الـعـرـاقـيـنـ	.٢١
رئـيـسـ اـتـحـادـ الـحـقـوقـيـيـنـ الـعـرـاقـيـيـنـ	.٢٢
رئـيـسـ اـتـحـادـ الـعـامـ لـلـأـدـبـاءـ وـالـكـتـابـ فـيـ الـعـرـاقـ	.٢٣
رئـيـسـ اـتـحـادـ الـنـاقـلـيـنـ الـعـرـاقـيـيـنـ	.٢٤



دائرة شؤون مجلس الوزراء واللجان

٤٥٧٩٩

العدد: ش.زو.ل / ت / ديواني / ٢٠٢٢ / ١٢ / ١٤

نرافق بيطاً الأمر الديواني المذكور
أنفًا / للاطلاع والغرض نفسه
المذكور آنفًا، مع التقدير ...

- نقابة الأكاديميين / مكتب النقيب
- نقابة المهندسين / مكتب النقيب
- نقابة أطباء الأسنان / مكتب النقيب
- نقابة الصيادلة / مكتب النقيب
- نقابة الكيميائيين / مكتب النقيب
- نقابة المحاسبين والمدققين / مكتب النقيب
- نقابة الأطباء البيطريين / مكتب النقيب
- نقابة المعلمين / مكتب النقيب
- نقابة الصحفيين / مكتب النقيب
- نقابة التمريض / مكتب النقيب
- نقابة الفنانين / مكتب النقيب
- نقابة المهندسين الزراعيين / مكتب النقيب
- الاتحاد العام لنقابات العمال في العراق / مكتب رئيس الاتحاد
- الاتحاد العام للجمعيات الفلاحية التعاونية / مكتب رئيس الاتحاد
- الاتحاد العام للتعاون / مكتب رئيس الاتحاد
- اتحاد الصناعات العراقي / مكتب رئيس الاتحاد
- اتحاد الغرف التجارية العراقية / مكتب رئيس الاتحاد
- اتحاد المقاولين العراقيين / مكتب رئيس الاتحاد
- اتحاد الحقوقين العراقيين / مكتب رئيس الاتحاد
- الاتحاد العام للأدباء والكتاب في العراق / مكتب رئيس الاتحاد
- اتحاد الناقلين العراقيين / مكتب رئيس الاتحاد
- الأمانة العامة لمجلس الوزراء / الدائرة القانونية / إشارة إلى مذكرتكم المرقمة بالعدد (ق/٢/١٨٤٢) المؤرخة في ٢٠٢٢/١١/١٥

- الأمانة العامة لمجلس الوزراء / دائرة شؤون مجلس الوزراء واللجان (أقسام الدائرة كافة) / للعلم، مع التقدير ...
- الأمانة العامة لمجلس الوزراء / قسم البريد المركزي / للحفظ، مع التقدير ...

ريلف ٢٠٢٢ / ١١ / ١٦



أمر ديواني رقم (٦٠) لسنة ٢٠٢٢

مد أواصر التعاون بين الإتحادات والنقابات المؤسسة بموجب قوانين خاصة ، وتنكيسها من بيان المشكلات والمعوقات التي تحول دون إنجازها لمهماتها المنصوص عليها قانوناً ، وإدامة التواصل بين الجهات المذكورة آنفًا ومجلس الوزراء ، واستناداً إلى موافقة رئيس مجلس الوزراء ، تقرر ما يأتي :

أولاً : تأليف اللجنة العليا للتنسيق بين مجلس الوزراء والإتحادات والنقابات المؤسسة بموجب قوانين خاصة برئاسة رئيس مجلس الوزراء أو الأمين العام لمجلس الوزراء (عند تعذر حضوره لأي سبب كان) وعضوية رؤساء الإتحادات والنقابات (المذكورين في القائمة المرفقة بيه) ولا يجوز الحضور بالإثابة .

ثانياً : إدارة اللجنة وإجتماعاتها :

١. يقوم رئيس اللجنة أو من يخوله بإدارتها وتتوافق أحكامها .
٢. تجتمع اللجنة مرة واحدة في الأقل كل شهرين ، ولرئيس أو رئيس أو ربع عدد أعضاء اللجنة دعوة اللجنة للإجتماع في الحالات التي تقتضي ذلك .
٣. يحضر إجتماعات اللجنة أعضائها إضافة إلى كل من (مدير مكتب رئيس مجلس الوزراء ، ورئيس سكرتارية الهيئة العليا للتنسيق بين المحافظات ، ورئيس هيئة المستشارين ، وأحد مستشاري رئيس مجلس الوزراء ورئيس الدائرة القانونية / الأمانة العامة لمجلس الوزراء) .
٤. لرئيس اللجنة دعوة من يرى ضرورة من المستشارين والمديرين العامين أو أي موظف في الدولة للإستئناس بهم في الموضوعات المعروضة في ضمن جدول أعمال اللجنة .
٥. تناقش اللجنة الموضوعات المدرجة في جدول الأعمال المعروض عليها ، وتأخذ القرارات اللازمة بشأنها ، ولا يتطرق في أي موضوع غير مدرج في جدول الأعمال إلا لضرورة قصوى يقررهما رئيس اللجنة .
٦. يكون التحدث في إجتماع اللجنة بناء على طلب أحد أعضائها أو من يحضر الاجتماع ، وتكون الأولوية لعضو اللجنة المختص .
٧. يكتمل عقد نصاب إجتماعات اللجنة بحضور أغلبية عدد أعضائها .